



UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

Zawarta w dniu pomiędzy;

Niepubliczne Przedszkole i Żłobek Fair Play

Wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych pod numerem: 23741/Z.
Wpis do ewidencji Placówek i Szkół Niepublicznych pod numerem: 478573,
adres: ul. Wólczańska 180/182, 90-530 Łódź, zwanym dalej „Placówką”,

a

Rodzicem / Opiekunem prawnym

.....
.....

legitymującym się dowodem osobistym (seria i nr. dokumentu)

wydanym przez
zwanym dalej „Usługobiorcą”

o świadczenie usług dla 1 dziecka / dzieci (niepotrzebne skreślić)
(imię i nazwisko, numer PESEL, data urodzenia, adres zamieszkania, kod pocztowy)

1)
.....
.....

2)
.....
.....

3)
.....
.....

§1

1. Placówka zobowiązuje się do zapewnienia dziecku/dzieciom:
 - a. bezpieczeństwa w czasie przebywania dziecka na terenie Placówki,
 - b. fachowej opieki dydaktycznej i wychowawczej.

§2

1. Usługobiorca oświadcza, że jego dziecko korzystać będzie z:
 - a. usług Placówki 5 dni w tygodniu – 11 godzin dziennie w godzinach 7-18, przez cały rok szkolny z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący oraz Wigilii i Sylwestra, kiedy placówka pracuje w godzinach 7:00 – 13:00.
 - b. wyżywienia: śniadanie / II śniadanie /obiad / podwieczorek / podwieczorek II (niepotrzebne skreślić).

§3

1. Rodzice / Opiekunowie prawni zobowiązują się do opłat za pobyt dziecka w Placówce, które będą uiszczać z góry za dany miesiąc w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.
2. Rodzice / Opiekunowie prawni zobowiązują się do terminowego uiszczania opłat.
3. Brak dokonania opłaty w terminie do końca miesiąca skutkuje wyznaczeniem 7 – dniowego terminu zapłaty. Brak zapłaty w wyznaczonym terminie skutkuje skreśleniem dziecka z listy i jest jednoznaczne z rozwiązaniem umowy (co nie zwalnia Rodzica / Opiekuna z uiszczenia należnych opłat). Ponowne podpisanie umowy zależne jest od ponownego uiszczenia wpisowego.
4. Opłaty stałe w dniu zawarcia niniejszej wynoszą:
 - a. jednorazowa opłata rekrutacyjna wynosi 500 zł i jest bezzwrotna (opłata obowiązuje tylko przy zapisie dziecka i nie dotyczy przedłużenia/ kontynuacji umowy); opłata nie obejmuje kosztu zakupu podręczników.
 - b. czesne (w tym zajęcia podstawowe) wynosi:
 - i. dla dziecka w wieku przedszkolnym (od 2,5 lat do 6 lat) – 1100 zł,
 - ii. dla dziecka w wieku żłobkowym (od 8 miesięcy do 2,5 lat lub do momentu pobierania przez Rodzica na dziecko dofinansowania 400+) – 1700 zł,
 - iii. dla 2 dzieci w wieku przedszkolnym – 2100 zł,
 - iv. dla 2 dzieci w wieku żłobkowym – 3300 zł,
 - v. dla 2 dzieci (jedno w wieku żłobkowym, drugie w wieku przedszkolnym) – 2800 zł
5. Stawki żywieniowe w dniu zawarcia niniejszej wynoszą 20 zł:
 - a. dzienna stawka żywieniowa: śniadanie 4,50 zł, II śniadanie 0,50 zł, obiad 11 zł, podwieczorek 3,50 zł, II podwieczorek 0,50 zł.
 - b. dzienna stawka żywieniowa, jeżeli dziecko wymaga diety specjalnej (np. wegetariańska, wegańska, bezglutenowa) dzienna stawka żywieniowa wynosi: śniadanie zł, II śniadanie zł, obiad zł, podwieczorek zł, II podwieczorek zł.
 - c. dzienna stawka żywieniowa, jeżeli dziecko wymaga diety indywidualnej (alergie lub nietolerancje pokarmowe) dzienna stawka żywieniowa wynosi: śniadanie zł, II śniadanie zł, obiad zł, podwieczorek zł, II podwieczorek zł.
6. Czesne oraz stawki żywieniowe mogą ulec zmianie w czasie trwania umowy, przy czym Rodzic zostanie o tym poinformowany nie później niż na 2 miesiące przed ich zmianą.

§4

Wszelkie opłaty na poczet Placówki wnoszone będą przelewem na rachunek bankowy **mBank 82 1140 2004 0000 3102 8198 1427** Dokonując wpłaty należy podać jako „tytuł” imię i nazwisko dziecka oraz miesiąc, za który uiszczana jest opłata.

§5

1. Usługobiorca przyjmuje i akceptuje wiadomość, iż Placówka może bez okresu wypowiedzenia odstąpić od niniejszej umowy po zaistnieniu następujących okoliczności:
 - a. usługobiorca nie wniesie opłaty w wyznaczonym terminie (zgodnie z §3pkt3),
 - b. zachowanie dziecka Usługobiorcy będzie uniemożliwiać pracę lub stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci.
2. Ponadto Usługobiorca zobowiązuje się nie przyprowadzać do Placówki dziecka chorego.
3. W przypadku całomiesięcznej zgłoszonej wcześniej nieobecności dziecka uczęszczającego do przedszkola opłata za miesiąc wynosi 250 zł (dotyczy dzieci, które ukończyły 2,5 roku). Przy czym, nieobecność taka dotyczy całego miesiąca kalendarzowego; a nie nieobecności na przełomie miesiąca oraz nieobecność musi być zgłoszona do 25 dnia miesiąca poprzedzającego nieobecność. Obniżona kwota czesnego nie ma zastosowania w przypadku rezygnacji z przedszkola – w takiej sytuacji za ostatni miesiąc pobytu dziecka w przedszkolu rodzic ponosi pełną opłatę bez względu na fakt czy dziecko uczęszcza czy nie do przedszkola. W przypadku nieobecności dzieci uczęszczających do żłobka (dzieci, które nie ukończyły 2,5 roku) czesne nie jest obniżane i wynosi 1500 zł.

4. Od czesnego dzieci uczęszczających do żłobka (dzieci, które nie ukończyły 2,5 roku) odliczane są dotacje (dotacja Maluch) za miesiące, w których dotacje są udzielane placówce przez Ministerstwo.
5. Od czesnego dzieci uczęszczających do przedszkola (dzieci, które ukończyły 2,5 roku) odliczane są dotacje (dotacja UMŁ) za miesiące, w których dotacje są udzielane placówce przez UMŁ.
6. Od czesnego dzieci objętych dotacją 400+ odliczana jest dotacja w kwocie 400zł miesięcznie. Zwrot dotacji następuje poprzez pomniejszenie rachunku za kolejny miesiąc o kwotę dotacji pod warunkiem otrzymania przez Placówkę dotacji z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS). W przypadku wypłaty dotacji przez ZUS w późniejszym terminie, dotacja jest zwracana Rodzicowi/Opiekunowi prawnemu na konto niezwłocznie po otrzymaniu środków z ZUS.

§6

Integralną część niniejszej umowy stanowi karta zgłoszenia dziecka, upoważnienia oraz karta zdrowia. Podpisując umowę Rodzic akceptuje statut przedszkola.

§7

Umowa zawarta jest na okres od do 31.08.2025.

§8

Płatność czesnego rozpoczyna się od pierwszego dnia uczestnictwa dziecka w placówce po zakończeniu tygodnia adaptacyjnego.

§9

Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

§10

Informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 4KIDS Monika Kamińska. Dane osobowe zbierane są w celu rekrutacji dziecka do żłobka / przedszkola oraz pełnienia usług edukacyjnych. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez trwanie umowy. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli uzna, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza aktualnie obowiązujące przepisy dotyczące ochrony danych.

§11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....
Rodzic / Opiekun prawny

.....
**Niepubliczny Żłobek i Przedszkole
FAIR PLAY**